

รายงานโครงการพัฒนาบุคลากร



กิจกรรมประชุม การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้
ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

คำนำ

ตามที่ โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคมได้จัดกิจกรรม ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม จึงได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานประเมินการจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้น เพื่อรายงานผลที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมดังกล่าวและเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในครั้งต่อ ๆ ไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม

ผู้จัดทำ

กรกฎาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1
ภาคผนวก	6
<ul style="list-style-type: none">- โครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา- คำสั่งโรงเรียนศรีธาดาพิทยาคม- สำเนาแบบบันทึกการลงเวลาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงาน ประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา- ประมวลภาพการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	

รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. ที่มา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2553 กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญภารกิจของครู คือการดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้มีการพัฒนาทุกด้านเต็มตามวัยและเต็มศักยภาพการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนจะช่วยให้พัฒนาครูให้มีประสบการณ์ในการสอนนักเรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สภาพปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์ให้อยู่บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคมจึงจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อพัฒนาครูและนักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้น เพื่อปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดการกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น จากหลักการดังกล่าว ทางโรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรม “ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต
- 2.4 เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้
- 2.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดทักษะการสื่อสาร มีการประสานงานที่ดีและมีการทำงานเป็นทีม

3. การดำเนินการ

3.1 เสนอขออนุมัติกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.3 ดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.4 ประเมินผลและรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ระยะเวลา

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2564

5. สถานที่

ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

6. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- ผู้บริหาร	จำนวน 1 คน	- ข้าราชการครู	จำนวน 79 คน
- พนักงานราชการ	จำนวน 5 คน	- ครูอัตราจ้าง	จำนวน 5 คน
- ครูชาวต่างชาติ	จำนวน 2 คน	- ครูธุรการ	จำนวน 1 คน
			รวม 93 คน

7. งบประมาณดำเนินการ จำนวน 38,622 บาท มีรายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม / รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่าง 2 x 25 x 93	4,650
2	ค่าอาหารกลางวัน 100 x 93	9,300
3	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม 93 x 100	9,300
4	ค่าจ้างเหมาบริการตกแต่งสถานที่ ค่าดอกไม้และอุปกรณ์ตกแต่ง	9,482
5	ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง	4,500
6	ค่าป้ายไวนิล	1,390
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น		38,622

8. ผลการดำเนินการ

8.1 ด้านปริมาณ

บุคลากรเห็นความสำคัญของกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100

8.2 ด้านคุณภาพ

- บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสนุกสนาน มีความสุข
- ผลการดำเนินกิจกรรมอยู่ในเกณฑ์ ดี

9. สรุปผล และ ข้อเสนอแนะ

9.1 สรุปผลกิจกรรม ปรากฏรูปแบบสรุปผลการประเมินกิจกรรมที่แนบ

9.2 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม)

10. ปัญหาและอุปสรรค


-


11. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวรินฤดี ศรีพันดอน)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน
(นางนพวรรณชวงศ์ ดันติชัยมงคล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน
(นางรัตนาวี วรรณสาร)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม

สรุปผลการประเมิน

ผลการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
 แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
 ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2564

.....

➔ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 93 คน

ตาราง 1 ความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการจัดกิจกรรม โครงการพัฒนา
 บุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้
 ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รายการประเมิน	\bar{X}	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านวิทยากร		
1.1 การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	4.52	มากที่สุด
1.2 ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	4.43	มาก
1.3 การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.37	มาก
1.4 มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	4.45	มาก
1.5 การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	4.58	มากที่สุด
1.6 การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	4.62	มากที่สุด
2. ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร		
2.1 สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	4.65	มากที่สุด
2.2 ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	4.62	มากที่สุด
2.3 ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	4.60	มากที่สุด
2.4 อาหารมีความเหมาะสม	4.55	มากที่สุด
3. ด้านความรู้ความเข้าใจ		
3.1 ความรู้ ความเข้าใจหลังจากร่วมกิจกรรมประชุม การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงาน ประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	4.45	มาก
4. ด้านการนำความรู้ไปใช้		
4.1 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.56	มากที่สุด
4.2 สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	4.59	มากที่สุด
4.3 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดได้	4.53	มากที่สุด
รวม	4.54	มากที่สุด

เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยกำหนดตามเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ระดับความเหมาะสม มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ระดับความเหมาะสม มาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ระดับความเหมาะสม ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ระดับความเหมาะสม น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ระดับความเหมาะสม น้อยที่สุด

จากตาราง 1 แสดงให้เห็นว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
โครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์
การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยภาพรวม
คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.54 ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ภาคผนวก



โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม

โครงการ	พัฒนาบุคลากร (กิจกรรม “ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงาน ประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ” ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)
สนอง	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 1, 2 ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ข้อที่ 2, 5 มาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ประเด็นการพิจารณา ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง (กิจกรรมใหม่)
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2564 (15 มิ.ย. -20 ก.ค. 64)

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญภารกิจของครู คือการดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีการพัฒนาทุกด้านเต็มตามวัยและเต็มศักยภาพการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนจะช่วยให้พัฒนาครูให้มีประสบการณ์ ในการสอนนักเรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพบรรลุ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร สภาพปัจจุบันทันต่อเหตุการณ์ให้อยู่บนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคมจึงจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อพัฒนาครูและนักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้น เพื่อปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น จากหลักการดังกล่าว ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำ “ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

2.2 เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

2.4 เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

2.5 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดทักษะการสื่อสาร มีการประสานงานที่ดีและมีการทำงานเป็นทีม

3 เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ชำระวิชาการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม ร้อยละ 100 ตระหนักใน ความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมา บูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรม เสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็น ธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง

- ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 100

- นักเรียนร้อยละ 100 ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตาม ฐาน สาระครบทุกฐาน

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน โดยมีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นแกนหลักในการบูรณาการและจัดทำฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักเรียนมาเรียนรู้หมุนเวียนทุกห้องเรียน

4. วิธีดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	25 มิถุนายน 2564	38,622 บาท	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดกิจกรรม ประชุมการจัดการเรียนรู้เชิง ปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงาน ประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง	14 กรกฎาคม 2564		
3. ขั้นประเมินผล 3.1 แบบสอบถาม	20 กรกฎาคม 2564		
4. การรายงานโครงการ			

5. งบประมาณ จำนวน 38,622 บาท ดังมีรายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม / รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่าง 2 x 25 x 93	4,650
2	ค่าอาหารกลางวัน 100 x 93	9,300
3	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการอบรม 93 x 100	9,300
4	ค่าจ้างเหมาบริการตกแต่งสถานที่ ค่าดอกไม้และอุปกรณ์ตกแต่ง	9,482
5	ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องเสียง	4,500
6	ค่าป้ายไว้นิล	1,390
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น		38,622

6. สถานที่ในการดำเนินโครงการ

โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี สพม.อุดรธานี

7. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือประเมิน
1.	ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2.	รายงานการประเมินโครงการ	- ประเมินผลงาน/โครงการ	- แบบประเมินผลงาน/โครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เชิงปริมาณ


- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีธาดพิทยาคม ร้อยละ100 ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรม เสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง


- ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ100


- นักเรียนร้อยละ100 ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตาม สถาน
สาธิตครบทุกฐาน


8.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน โดยมีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นแกนหลักในการบูรณาการและจัดทำฐานการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนมาเรียนรู้หมุนเวียนทุกห้องเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิญญดา ศรีพันดอน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนพวรรณพงษ์ เอียบแหลม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิวัฒนา สายสิงห์)
งานแผนงานและนโยบาย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกมลพิไล อมรินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

เรียนเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ

อนุมัติตามโครงการ

ไม่อนุมัติตามโครงการ เนื่องจาก

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางรัตนาวดี วรรณสาร)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธาดพิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนศรีธำมาธรพิทยาคม

ที่ ๙๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

ด้วย โรงเรียนศรีธำมาธรพิทยาคม จัดให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้
การจัดกิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการแนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนว
เศรษฐกิจพอเพียง วันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธำมาธรพิทยาคม
จึงอาศัยอำนาจความตามมาตรา ๓๙(๑) และ(๖) แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ความตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.
๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงแต่งตั้ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นางรัตนาวดี วรรณสาร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายมนัส บุษมาชาติ	ครู	กรรมการ
๓. นายอนุชา โคตะวงษ์	ครู	กรรมการ
๔. นางกงพิไล อมรินทร์	ครู	กรรมการ
๕. นางกมลพรรณ อำนวยทัศน	ครู	กรรมการ
๖. นางนพรรณชงศ์ ฉะแยบแหลม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมแก้ไขปัญหาและ
อุปสรรคต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางนพรรณชงศ์ ฉะแยบแหลม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางพัทธ์ธีรา ภัคดี	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวคำพันธ์ ภูสีเงิน	ครู	กรรมการ
๕. นางพัชรานุช ถวิลรักษ์	ครู	กรรมการ
๖. นายวงศพัทธ์ จันทรเสนา	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐธิญา หล้าคอม	ครู	กรรมการ

/ส. นายพงศกร.....

๘. นายพงศกร โกชารักษ์	ครู	กรรมการ	
๙. นายวิสูตร คำฤชัย	ครู	กรรมการ	
๑๐. นางสาวทองเพชร นันทะศรี	ครู	กรรมการ	
๑๑. นายคุปต์ ยะถิน	ครู	กรรมการ	
๑๒. นางสาวภิญญาดา ศรีพันดอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ	
๑๓. นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง	พนักงานราชการ	กรรมการ	
๑๔. นางสาวสมฤทัย ทองคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ	
๑๕. นางสาวรื่นฤดี ศรีพันดอน	ครู	กรรมการและเลขานุการ	
๑๖. นางสาวกัญญาลักษณ์ ไชยราช	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ ประชุมวางแผนดำเนินงาน อำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้การดำเนินกิจกรรมให้เสร็จสมบูรณ์ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายปราโมทย์ พลเยี่ยม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชนก แก้วปัญญา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุวิทย์ แดงพวง	ครู	กรรมการ
๔. นายสุริยันต์ หลานวงศ์	ครู	กรรมการ
๕. นายวงศพัทธ์ จันทระเสนา	ครู	กรรมการ
๖. นายวิสูตร คำฤชัย	ครู	กรรมการ
๗. นายวีระพล ศรีมูลดา	ครู	กรรมการ
๘. นางแพรวนภา สายสิงห์	ครู	กรรมการ
๙. นายวัฒนา สายสิงห์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวทองเพชร นันทะศรี	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาววรวรรณษา นครชัย	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิริกุล บุตรโพธิ์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวส้มโอ ตาลวิลาด	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวนิตยา ละอองศรี	ครู	กรรมการ
๑๕. นายประกาศิต สีตามาศย์	ครู	กรรมการ
๑๖. นายมาพิชิต วรรณสาร	ครู	กรรมการ
๑๗. นายคุปต์ ยะถิน	ครู	กรรมการ
๑๘. นายนवल เอนไชย	ครู	กรรมการ
๑๙. นายสุริยา หนูตา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๐. นายอธิบดี เหล่าอนุกุล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๑. นักการภารโรง แม่บ้านทุกคน		กรรมการ

๒๒. นางสาวอำพิกา แสบงบาล ครู กรรมการและเลขานุการ

๒๓. นางสาวสายฝน พรหมมา ครู กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดตกแต่งสถานที่ ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง ดูแลความเรียบร้อยเหมาะสมของสถานที่ในการจัดการอบรม จัดทำป้ายข้อความจัดงาน ตกแต่งสถานที่ ตรวจสอบความพร้อมของไฟฟ้า จัดเตรียมเครื่องเสียงให้พร้อมและกำกับ ติดตาม ความพร้อมของสถานที่

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาอาหาร เครื่องดื่มและปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นางนพวรรณชพงศ์ เฉียบแหลม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางพัทธ์ธีรา ภัคดี	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐธิญา หล้าคอม	ครู	กรรมการ
๕. นางพัชรานุช ถวิลรักษ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวรื่นฤดี ศรีพันดอน	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวภิญญาดา ศรีพันดอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘. นางสาวสมฤทัย ทองคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิราพร ภูท่ามา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาววิไลวรรณ ทองพันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางลำตวน สิทธิโชติ	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๓. นางต้อย หล้าหนองบุ	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๔. นางสาวนนวน แพงวาปี	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๕. นางสาวกัญญาลักษณ์ ไชยราช	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวกฤตพร แก้วเขียว	ครูธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ต้อนรับประธานในพิธี วิทยากรและผู้ติดตาม จัดการด้านอาหาร เครื่องดื่ม ให้เพียงพอแก่ผู้เข้ารับการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑. นางนพวรรณชพงศ์ เฉียบแหลม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสมฤทัย ทองคำ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นางสาวรื่นฤดี ศรีพันดอน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวกัญญาลักษณ์ ไชยราช	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบลงทะเบียน และรับลงทะเบียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเข้ารับการอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร ประกอบด้วย

๑. นางพัทธ์ทีรา ภัคดี	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายยุทธภพ ศรีกงพาน	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายวงศ์พัทธ์ จันทรเสนา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวทองเพชร นันทะศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายธนกร กลางประพันธ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการ ลำดับขั้นตอนพิธีการ เป็นพิธีกรในการดำเนินกิจกรรม ควบคุมดูแลงานพิธีการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร และเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๑. นางนพวรรณชวงศ์ เขียบแหลม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววาสนา เกษโสภา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นายวีระพล ศรีมูลดา	ครู	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต. ศิริชัย บัญณะสิทธิ์	ครู	กรรมการ
๕. นายพงศกร โกชารักษ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวรณมา โกชารักษ์	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวทองเพชร นันทะศรี	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวภิญญาดา ศรีพันดอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวรื่นฤดี ศรีพันดอน	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการอบรม และเกียรติบัตรเพื่อมอบให้ผู้เข้ารับการอบรม

๘. คณะกรรมการบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นายปราโมทย์ พลเยี่ยม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายวีระพล ศรีมูลดา	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรณมา โกชารักษ์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาววาสนา เกษโสภา	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายพงศกร โกชารักษ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมที่สำคัญตามลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมตั้งแต่เริ่มแรก จนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๙. คณะกรรมการจัดเตรียมของที่ระลึก ประกอบด้วย

๑. นางกมลไพไล อมรินทร์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณชัช แพะขุนทด	ครู	รองประธานกรรมการ
๓. นางจรินทร์ทิพย์ ภูยาทิพย์	ครู	กรรมการ

- | | | |
|----------------------------|-----|----------------------------|
| ๔. นางสาวบุญยานุช เนธิบุตร | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาววรรณภา นันทะจักร์ | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมของที่ระลึก พร้อมเตรียมมอบตามความเหมาะสม

๑๐. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---------------|----------------------------|
| ๑. นางนพวรรณชพงศ์ เขียบแหลม | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง | ครู | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรื่นฤดี ศรีพันดอน | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวกัญญาลักษณ์ ไชยราช | พนักงานราชการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ออกแบบการประเมินผลการจัดกิจกรรม สรุปและรายงานผลการจัดงานต่อผู้บริหาร

๑๑. รายชื่อผู้เข้าอบรมในวันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| ๑. นางรัตนาวดี วรรณสาร | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๒. นางรัตนา คันธราช | ครู |
| ๓. นางวรัญจนา คำถา | ครู |
| ๔. นายประสิทธิ์ จันซ้าย | ครู |
| ๕. นางแพรวนภา สายสิงห์ | ครู |
| ๖. นางสาวสายฝน พรหมมา | ครู |
| ๗. นางสาวส้มโอ ตาลวิลาด | ครู |
| ๘. นางศิริกัญญา แข็งแรง | ครู |
| ๙. นางสาวมัลลิกา นิกรกุล | ครู |
| ๑๐. นางพิสมัย พันธุ์กาฬสินธุ์ | ครู |
| ๑๑. นายมาพิชิต วรรณสาร | ครู |
| ๑๒. นางจมาศ สิมมะโน | ครู |
| ๑๓. นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง | ครู |
| ๑๔. นางสาววาสนา เกษโสภา | ครู |
| ๑๕. นายพงศกร โกชารักษ์ | ครู |
| ๑๖. นายวีระพล ศรีมูลดา | ครู |
| ๑๗. นางสาวปวีริศา สีตามาศย์ | ครู |
| ๑๘. นายสุวิทย์ แดงพวง | ครู |
| ๑๙. นางสาวรณณา โกชารักษ์ | ครู |
| ๒๐. ว่าที่ ร.ต.ศิริชัยย์ บุญณะสิทธิ์ | ครู |
| ๒๑. นายอนุชา โคตะวงษ์ | ครู |
| ๒๒. นางกงพีไล อมรินทร์ | ครู |

๒๓.นางสาวสุภลักษณ์ ชัยจันทร์	ครู
๒๔.นางวรรณุช แพะขุนทด	ครู
๒๕.นายไชยวัฒน์ พรหมพัฒน์	ครู
๒๖.นางพัชรานุช ถวิลรักษ์	ครู
๒๗.นายอนุชิต ทองคำ	ครู
๒๘.นางสาววรรณรณษา นครชัย	ครู
๒๙.นางสาววีนฤดี ศรีพันดอน	ครู
๓๐.นางจิรวัดน์ สุวรรณทา	ครู
๓๑.นางสาวอาริสยา ยศจำรัส	ครู
๓๒.นางสาวบุญยานุช เนธิบุตร	ครู
๓๓.นางสาววรรณภา นันทะจักร์	ครู
๓๔.นางจรินทิพย์ ภูยาทิพย์	ครู
๓๕.นายธนกร กลางประพันธ์	ครู
๓๖.นายธำกูร วงศ์คำจันทร์	ครู
๓๗.นางพัทธ์ทิรา ภัคดี	ครู
๓๘.นางสาววิชานันท์ บุตรวิเศษ	ครู
๓๙.นางสุพรรณณี นาคพันธ์	ครู
๔๐.นางสาวรัตน์จาณี อรัญเพิ่ม	ครู
๔๑.นางสาวณัฐธิญา หล้าคอม	ครู
๔๒.นายวงศพัทธ์ จันทรเสนา	ครู
๔๓.นายยุทธภพ ศรีกงพาน	ครู
๔๔.นางจันทร์สุดา วรรณพราหมณ์	ครู
๔๕.นายคมกริช พิมพ์รัตน์	ครู
๔๖.นางรุจิราพร ศรีแสง	ครู
๔๗.นายวีรพงษ์ วงษ์รักสันติ	ครู
๔๘.นายวัฒนา สายสิงห์	ครู
๔๙.นางณิชชพัชญ์ เบิกบานดี	ครู
๕๐.นางอุไรวรรณ พาชื่น	ครู
๕๑.นางวงเดือน โคตะวงษ์	ครู
๕๒.นางวารรัตน์ จิตต์ผล	ครู
๕๓.นางมลิวลัย เกापาน	ครู
๕๔.นางสาวศิริกุล บุตรโพธิ์	ครู
๕๕.นางสาวอภิขยา นันทะสุธา	ครู
๕๖.นางสาวทองเพชร นันทะศรี	ครู

๕๗.นายมนัส บุปผาชาติ	ครู
๕๘.นางจุฑาภรณ์ รัตเสียร	ครู
๕๙.นายสันติ มงคลแสน	ครู
๖๐.นายประกาศิต สีดามาตย์	ครู
๖๑.นายชินนทร์ เกษจ้อย	ครู
๖๒.นายสุริยันต์ หลานวงศ์	ครู
๖๓.นางสุธาทิพย์ ขาวกฤษ	ครู
๖๔.นายวิสูตร คำฤชัย	ครู
๖๕.นายคุปต์ ยะถิน	ครู
๖๖.นางรุจิรัตน์ ศรีพรหม	ครู
๖๗.นายปราโมทย์ พลเยี่ยม	ครู
๖๘.นางกมลพรรณ อำนวยทัศน	ครู
๖๙.นางนพรรณชวงศ์ เฉียบแหลม	ครู
๗๐.นางรัชก แก้วปัญญา	ครู
๗๑.นางสาวคำพันธ์ ภูสีเงิน	ครู
๗๒.นางสาวพิมพ์ใจ รสธรรม	ครู
๗๓.นางสาวประพาภรณ์ อำนวยเจริญ	ครู
๗๔.นางสาวกษมา มงคลคำขาว	ครู
๗๕.นางสาวเอมอร งามสง่า	ครู
๗๖.นายนवल เอนไชย	ครู
๗๗.นางสาวอำพิกา แสบงบาล	ครู
๗๘.นางสาวนิตยา ละอองศรี	ครู
๗๙.นางสาวภิญญาดา ศรีพันดอน	ครูผู้ช่วย
๘๐.นางสาวอภิญญา ก่องขัน	ครูผู้ช่วย
๘๑.นางสาวกัญญาลักษณ์ ไชยราช	พนักงานราชการ
๘๒.นางสาวสมฤทัย ทองคำ	พนักงานราชการ
๘๓.นายสุริยา หนูดา	พนักงานราชการ
๘๔.นายอธิบดี เหล่านุกูล	พนักงานราชการ
๘๕.นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง	พนักงานราชการ
๘๖.นางสาวภิญญาพัชญ์ ศรีธรรมบุตร	ครูอัตราจ้าง
๘๗.นายสุทัศน์ พลรักษา	ครูอัตราจ้าง
๘๘.นางสาวจิราพร ภูท่ามา	ครูอัตราจ้าง
๘๙.นางสาววิไลวรรณ ทองพันธ์	ครูอัตราจ้าง
๙๐.นางสาวมลฤดี บุญชู	ครูอัตราจ้าง

๙๑.นางสาวกฤตพร แก้วเขียว	ครูธุรการ
๙๒.Mr. Jacky Pecqueur	ครูชาวต่างชาติ
๙๓.Mr. Onder Gur	ครูชาวต่างชาติ

ขอให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีธาตุพิทยาคมทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ รับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางรัตนาดี วรรณสาร)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม


บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีรัตภูมิพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

ผู้บริหารสถานศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณทภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางรัตนาวดี วรรณสาร	๐๙-๐๐๖		๑๕.๓๐๖		๓๖.๒	
๒							

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางพัทธ์ธีรา ภักดี	๐๘.๓๐น.		๑๖.๓๐น.		๓๖.๐๕	
๒	นายฐากร วงศ์คำจันทร์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๖	
๓	นางสุพรรณิ นาคพันธ์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๔	นางสาววิชานันท์ บุตรวิเศษ	๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๕	นางสาวนิตยา ละอองศรี	๐๘.๓๐น.		๑๖.๓๐น.		๓๖.๕	
๖	นางณิชาพัชญ์ เบิกบานดี	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๗	นางจันทร์สุดา วรรณพราหมณ์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๘	นางรุจิราพร ศรีแสง	๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๙	นางสาวรัตนจาณี อธิวัฒน์	๐๘.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๖	
๑๐	นางสาวณัฐริญา หล้าคอม	๐๘.๓๐น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๕	
๑๑	นายวงศพัทธ์ จันทระเสนา	๐๘.๓๐น.		๑๖.๓๐น.		๓๖.๕	
๑๒	นายยุทธภพ ศรีกังพาน	๐๘.๓๐น.		๑๖.๓๐น.		๓๖.๖	
๑๓	นายคมกริช พิมพ์รัตน์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๕.๕	
๑๔	นางอุไรวรรณ พาชื่น	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๕.๖	
๑๕	นายวีรพงษ์ วงษ์รักสันติ	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๑๖	นายวัฒนา สายสิงห์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๑๗	นางสาวกัญญาลักษณ ไชยราช	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๑๘	นายสุริยา หนูดา	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๑๙	นางสาวภิญญาพัชญ์ ศรีธรรมบุตร	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นายไชยวัฒน์ พรหมพัฒน์	๐๘.๓๐		16.๓๐		36.5	
๒	นางวรรณุช แพะขุนทด	๐๘.๓๐		16.๓๐		36.8	
๓	นายอนุชา โคตะวงษ์	๐๘.๓๐		16.30		35.9	
๔	นางสาวสุภลักษณ์ ชัยจันทร์	0.8.30		16.30		34.9	
๕	นางสาววรรณรณชา นครชัย	08.30		16.30		36.2	
๖	นางกมลไพไล อมรินทร์	08.30		16.30		36.2	
๗	นางพัชรานุช ถวิลรักษ์	0.8.30		16.30		36.3	
๘	นายอนุชิต ทองคำ	08.๓๐		16.๓๐		36.1	
๙	นางจรินทร์ทิพย์ ภูยาทิพย์	08.30		16.30		36.2	
๑๐	นางสาวรินฤดี ศรีพันดอน	08.30		16.30		36.3	
๑๑	นางจิริวัฒน์ สุวรรณทา	๐๘.๓๐		16.๓๐		36.5	
๑๒	นางสาวอารีสา ยศจำรัส	08. 30		16.30		36.4	
๑๓	นางสาวบุญยานุช เนธิบุตร	๐๘.๓๐		16.๓๐		36.4	
๑๔	นางสาววรรณภา นันทะจักร์	08.๓๐		16.30		36.3	
๑๕	นายธนากร กลางประพันธ์	08.30		16.30		36.5	
๑๖	นางสาวภิญญาดา ศรีพันดอน	08.30		16.30		36.1	

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีรัตตุพิทยาคม อ.ศรีรัตตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางสุธาทิพย์ ขาวบุญชร	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๗.๕	
๒	นายชนินทร์ เกษจ้อย	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๖.๕	
๓	นายสุรียนต์ หลานวงศ์	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๖.๕	
๔	นายวิสูตร คำฤาชัย	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๖.๗	
๕	นายคุปต์ ยะถิน	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๖.๕	
๖	นางสาวกฤตพร แก้วเขียว	๐๗:๐๐		๑๖:๓๐		๓๖.๕	

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางวารรัตน์ จิตต์ผล	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๕	
๒	นางอภิขยา เขตผดุง	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๗	
๓	นางวงเดือน โคตะวงษ์	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๕	
๔	นางมลวิไล เกาพาน	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๒	
๕	นางสาวศิริกุล บุตรโพธิ์	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๕	
๖	นางสาวทองเพชร นันทะศรี	๐๗.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐	
๗	นางสาวอำพิกา แสงบบาล	๐๗.๐๐ น.		๑๗.๓๐ น.		๓๗.๐๐	

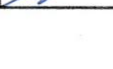
บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นายมนัส บุปผาชาติ	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	
๒	นางจุฑามารณ์ รัตเสียร	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	
๓	นายสันติ มงคลแสน	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	
๔	นายประกาศิต สีตมาตย์	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	
๕	นางสาวสมฤทัย ทองคำ	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	
๖	นายสุทัศน์ พลรักษา	๐๖:๐๐น.		๑๖:๓๐น.		๓๖:๕	

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางวรัญจนา คำถา	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๕๐	
๒	นางพิสมัย พันธุ์กาฬสินธุ์	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๕	
๓	นางรัตนา คันธราช	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๕.๐๙	
๔	นางสาวมัลลิกา นิกกุล	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๖	
๕	นางสาวสายฝน พรหมมา	๑๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๓	
๖	นายประสิทธิ์ จันทชัย	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๙	
๗	นางแพรวนภา สายสิงห์	๐๙.๐๐	แพรวนภา	๑๖.๓๐	แพรวนภา	๓๖.๕	
๘	นางศิริณญา แข็งแรง	๐๙.๓๐	ศิริณญา	๑๖.๓๐	ศิริณญา	๓๖.๐๓	
๙	นางสาวส้มโอ ตาลวิลาด	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๖	
๑๐	นายมาพิชิต วรรณสาร	๑๖.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๕	
๑๑	นางสาวภาพิมล คำบึงกลาง	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๐๕	
๑๒	นายอธิบดี เหล่านุกุล	๐๙.๓๐		๑๖.๓๐		๓๖.๖๐	

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีราชาพิทยาคม อ.ศรีราชา จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นางสาวคำพันธ์ ภูสีเงิน	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.5	
๒	นางรัชนก แก้วปัญญา	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.04	
๓	นางรุจิรัตน์ ศรีพรหม	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		๓๖.5	
๔	นางกมลพรรณ อำนวยทัศน	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.4	
๕	นายปราโมทย์ พลเยี่ยม	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		๓๖.๖	
๖	นางสาวกษมา มงคลคำขาว	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.3	
๗	นางสาวพิมพ์ใจ รสธรรม	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.5	
๘	นางสาวประภาพรณ อำนวยเจริญ	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.4	
๙	นายนवल เอนไชย	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.4	
๑๐	นางนพรรณชงศ์ เขียบแหลม	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		36.4	
๑๑	นางสาวเอมอร งามสง่า	๐๘.๓๐		๑๒.๓๐		๓๖.๖	
๑๒	นางสาวอภิญา ก่องขัน	๐๘.๓๐	อภิญา	๑๒.๓๐	อภิญา	36.3	
๑๓	นางสาวจิราพร ภูท่ามา	๐๘.๓๐	จิราพร	๑๒.๓๐	จิราพร	36.4	
๑๔	นางสาววิไลวรรณ ทองพันธ์	๐๘.๓๐	วิไลวรรณ	๑๒.๓๐	วิไลวรรณ	36.5	
๑๕	นางสาวมฤดี บุญชู	๐๘.๓๐	มฤดี	๑๒.๓๐	มฤดี	36.2	

๑๖. Mr. Jacky Poqueur

๐๘.๓๐

๑๒.๓๐

36.6

๑๗. Mr. Onder Gur

๐๘.๓๐

๑๒.๓๐

๓๖.๖

บัญชีลงเวลา

การประชุม "การจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง"

วันพุธที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อ.ศรีธาตุ จ.อุดรธานี

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	อุณหภูมิร่างกาย	หมายเหตุ
๑	นายวีระพล ศรีมูลตา	๐๖.๐๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๒	นายสุวิทย์ แดงพวง	๐๗.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๓	นางจมาศ สิมมะโน	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๔	นางสาวปวีศา สีตมาตย์	๐๙.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๕	นางสุวรรณา โกษารักษ์	๐๙.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๕-๗	
๖	ว่าที่ ร.ต.ศิริชัย บุญณะสิทธิ์	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๐๕	
๗	นางสาววาสนา เกษโสภา	๐๘.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๖	
๘	นายพงศกร โกษารักษ์	๐๙.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๖.๕	
๙	นางสาวสุภาพรรณ จำปาแดง	๐๙.๓๐ น.		๑๖.๓๐ น.		๓๕.๓๗	

กิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี



กิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี



กิจกรรมโครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมประชุมการจัดการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการ
แนวทางการดำเนินงานประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมโพธิ์ทอง โรงเรียนศรีธาตุพิทยาคม อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี

